

Paperless webSIGN

Aplicație web pentru semnarea electronică la distanță

Cuprins

Configurare acces la Paperless webSIGN	2
1. Configurarea autentificării la serviciul Paperless webSIGN	2
2. Crearea și configurarea contului în Paperless webSIGN	4
Emiterea certificatului digital în Paperless webSIGN.....	6
Crearea semnăturilor electronice cu certificatul digital emis în Paperless webSIGN	7
1. Crearea semnăturilor electronice în cloud Paperless webSIGN.....	7
2. Crearea semnăturilor electronice pe stația locală.....	11
Autentificarea în platforme web cu certificatul digital emis în Paperless webSIGN	12

certSIGN

Cod fiscal: **RO18288250**, Registrul Comerțului: **J40/484/2006**. Capital social: **1,971,000**

Sediul social: Șoseaua Oiteniței Nr. 107 A, Corp C1, Parter, Sector 4, 041303, București, Telefon: +40 31 101 1870; Fax: +4021 311 99 05; E-mail: office@certsign.ro
ISO 9001-26325/06/R, ISO 14001-EMS-3928/R, OHSAS 18001-OHS-957, ISO 27001-111/10: RINA SIMTEX-RENAR; ISO 9001-IT-85030, ISO 14001-IT-84805, OHSAS 18001-1T-84806, ISO 27001-IT-850322: IQNET ISO 20000-1 - ITSTAS-BI/I 3: ACCREDIA operator de date cu caracter personal .nregistrat sub Nr. 3160

Configurare acces la Paperless webSIGN


Pentru a utiliza soluția de semnare Paperless OTP (One Time Password), trebuie să parcurgeți doi pași:

- pasul de configurare a aplicației de autentificare la serviciul Paperless webSIGN;
- pasul de creare și configurare cont în aplicația Paperless WebSIGN.

1. Configurarea autentificării la serviciul Paperless webSIGN

Pe adresa de e-mail furnizată, cautați e-mail-ul **Paperless: Configurare mecanism de autorizare** primit de pe adresa paperless@certsign.ro de la certSIGN, e-mail ce reprezintă invitația de configurare a autorizării accesului în aplicația Paperless OTP.

1. În vederea autorizării utilizării serviciului Paperless webSIGN, va trebui să apăsați cuvintele **acest link**. Odată cu accesarea link-ului, pe numărul de telefon furnizat se va trimite prin sms codul de autorizare pentru utilizarea aplicației Authenticator folosită la autentificare.



Dragă *****,

Aceasta este invitația de a configura soluția de autorizare pentru crearea semnăturilor electronice folosind sistemul Paperless.

Aplicația de autorizare este sincronizată cu aplicația de semnătură electronică. Aceasta permite generarea de coduri numerice unice, pe care le veți folosi în momentul semnării documentelor.

Pentru configurarea aplicației, vă rugăm să accesați **acest link** utilizând browserul **Google Chrome**.

Mulțumim,
Echipa certSIGN

2. Pe telefonul dumneavoastră, instalați aplicația Authenticator conform pasului 1 afișat în browser la secțiunea **Cum**. După instalare, în pagina web afișată trebuie să introduceți codul de autorizare primit prin sms. În cazul în care cronometrul din dreptul câmpului Cod Autorizare s-a oprit, acesta a fost înlocuit de butonul **Retrimite cod** pe care trebuie să apăsați pentru primirea altui cod.

certSIGN

Cod fiscal: **RO18288250**, Registrul Comerțului: **J40/484/2006**. Capital social: **1,971,000**

Sediul social: Șoseaua Oiteniței Nr. 107 A, Corp C1, Parter, Sector 4, 041303, București, Telefon: +40 31 101 1870; Fax: +4021 311 99 05; E-mail: office@certsign.ro
ISO 9001-26325/06/R, ISO 14001-EMS-3928/R, OHSAS 18001-OHS-957, ISO 27001-111/10: RINA SIMTEX-RENAR; ISO 9001-IT-85030, ISO 14001-IT-84805, OHSAS 18001-1T-84806, ISO 27001-IT-850322: IQNET ISO 20000-1 - ITSTAS-BI/I 3: ACCREDIA operator de date cu caracter personal .nregistrat sub Nr. 3160

3. Pentru finalizarea configurării aplicației Authenticator urmați pașii 3 și 4.

CUM?


1. Descarcă și instalează pe dispozitivul tău mobil de tip smartphone (Android sau iOS) una dintre cele două aplicații.
2. Introdu codul primit prin SMS în pagina afișată.
3. Confirmă că ai instalat aplicația de autentificare prin bifarea opțiunii „Confirm că am instalat o aplicație de autentificare ...” din această pagină (vezi mai jos).
4. Apasă butonul "Continuă".
5. Scanează codul QR (Scan on Device) sau introdu serialul afișat în aplicația Authenticator instalată, pentru realizarea legăturii între aceasta și aplicația Paperless.
6. Deschide aplicația de semnare la distanță Paperless iar în momentul semnării introdu codul unic de 6 cifre afișat în aplicația Authenticator instalată.

Cod Autorizare

Confirm că am instalat o aplicație de autentificare și înțeleg că afișarea codului se va realiza o singură dată

4. Pentru a sincroniza aplicația de autorizare Authenticator cu aplicația de semnare Paperless webSIGN, urmați pasul 5 de la secțiunea **Cum**. Din aplicația Authenticator scanați codul QR apărut sau introduceți codul de mână și apăsați **Trimite**. Dacă ați deschis pagina web pe dispozitivul mobil pe care ați instalat aplicația Authenticator, apăsați **Salvează pe dispozitiv**. Din aplicația Authenticator preluați codul de 6 cifre apărut, introduceți-l în pagina web și apăsați **Trimite**.

Scanează codul QR cu aplicația de autentificare pe care ai ales să o folosești



Dacă nu poți scana QR, introdu în aplicația de autentificare acest cod:

Introdu codul generat de aplicația de autentificare

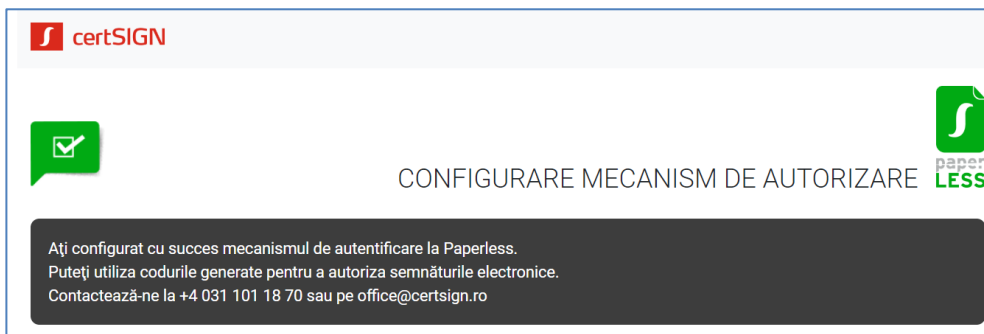
Cod

certSIGN

Cod fiscal: **RO18288250**, Registrul Comerțului: **J40/484/2006**. Capital social: **1,971,000**

Sediul social: Șoseaua Oiteniței Nr. 107 A, Corp C1, Parter, Sector 4, 041303, București, Telefon: +40 31 101 1870; Fax: +4021 311 99 05; E-mail: office@certsign.ro
ISO 9001-26325/06/R, ISO 14001-EMS-3928/R, OHSAS 18001-OHS-957, ISO 27001-111/10: RINA SIMTEX-RENAR; ISO 9001-IT-85030, ISO 14001-IT-84805, OHSAS 18001-1T-84806, ISO 27001-IT-850322: IQNET ISO 20000-1 - ITSTAS-BI/I 3: ACCREDIA operator de date cu caracter personal .nregistrat sub Nr. 3160

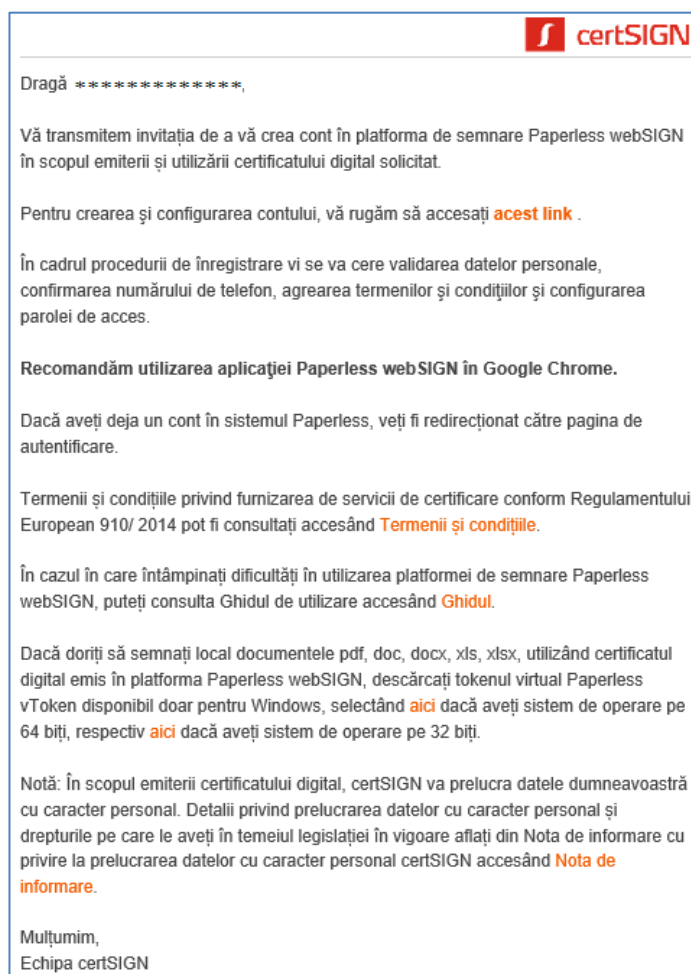
5. După finalizarea configurării aplicației Authenticator, puteți utiliza codurile generate de aceasta pentru a autoriza semnăturile electronice, așa cum este descris la pasul 6 din secțiunea **Cum**.



2. Crearea și configurarea contului în Paperless webSIGN

Pe adresa de e-mail furnizată, căutați e-mail-ul **Paperless webSIGN: Invitație creare cont** primit de pe adresa paperless@certsign.ro de la certSIGN, e-mail ce reprezintă invitația de creare cont în aplicația Paperless webSIGN.

1. În vederea creării și configurării contului, va trebui să apăsați cuvintele **acest link**. Deschideți link-ul în aplicația Google Chrome.



certSIGN

Cod fiscal: **RO18288250**, Registrul Comerțului: **J40/484/2006**. Capital social: **1,971,000**

Sediul social: Șoseaua Oiteniței Nr. 107 A, Corp C1, Parter, Sector 4, 041303, București, Telefon: +40 31 101 1870; Fax: +4021 311 99 05; E-mail: office@certsign.ro
ISO 9001-26325/06/R, ISO 14001-EMS-3928/R, OHSAS 18001-OHS-957, ISO 27001-111/10: RINA SIMTEX-RENAR; ISO 9001-IT-85030, ISO 14001-IT-84805, OHSAS 18001-IT-84806, ISO 27001-IT-850322: IQNET ISO 20000-1 - ITSTAS-BI/I 3: ACCREDIA operator de date cu caracter personal .nregistrat sub Nr. 3160

- După accesarea link-ului, se va deschide o pagină unde va trebui să introduceți numărul de telefon, inclusiv prefixul țării (004). Pentru continuare apăsați butonul **Validați numărul de telefon**.

Paperless webSIGN - creare cont

Pentru crearea contului, verificați informațiile de mai jos și introduceți numărul de telefon.

Numele complet: Alice-Raluca Petrescu
Email: alic*****cu@*****. **
Număr de telefon: 0040*****27

Introduceți numărul dumneavoastră de telefon:

- După introducerea numărului de telefon, se va afișa o pagină în care va trebui să introduceți, în maxim 10 minute, codul primit prin SMS. Pentru continuare apăsați butonul **Validați codul**.

Codul expira în: 09:46

Introduceți codul primit prin SMS pe telefon.

- În fereastra următoare setați o parolă conform criteriilor de securitate afișate. Pentru continuare apăsați butonul **Înregistrare**.

Înregistrare utilizator

Nume utilizator (Email)

Parola

Confirmare parolă

Cerințe pentru parolă

- ✗ Conține cel puțin o literă mică
- ✗ Conține cel puțin o literă mare
- ✗ Conține cel puțin o cifră
- ✗ Conține cel puțin un caracter special
- ✗ Minim 8 caractere lungime

Emiterea certificatului digital în Paperless webSIGN

După setarea unei parole veți fi redirecționat către pagina de autentificare în Paperless webSIGN cu scopul de a vi se emite certificatul digital.


1. Pentru a vă autentifica, introduceți numele de utilizator (adresa de e-mail) și parola (setată la crearea contului), apoi apăsați butonul **Intră în cont**.



2. După conectare, aplicația vă solicită acordul pentru accesarea unor resurse protejate, așa cum apare în imaginea de mai jos. Acest ecran va fi afișat doar la prima conectare. Apăsați butonul **Permite** pentru a putea utiliza aplicația webSIGN.



3. La prima conectare în aplicație Paperless webSIGN se va afișa un mesaj de informare relativ la termenii și condițiile de utilizare a acestei aplicații. Trebuie să citiți și să acceptați documentul "termenii și condițiile". Bifați check box-ul „Sunt de acord cu termenii și condițiile” și apăsați butonul **Continuă**.



4. Autorizați semnarea documentului "Termenii și condițiile" prin introducerea unui cod generat de aplicația Authenticator împerecheată anterior cu contul webSIGN.

certSIGN

Cod fiscal: **RO18288250**, Registrul Comerțului: **J40/484/2006**. Capital social: **1,971,000**

Sediul social: Șoseaua Oiteniței Nr. 107 A, Corp C1, Parter, Sector 4, 041303, București, Telefon: +40 31 101 1870; Fax: +4021 311 99 05; E-mail: office@certsign.ro
ISO 9001-26325/06/R, ISO 14001-EMS-3928/R, OHSAS 18001-OHS-957, ISO 27001-111/10: RINA SIMTEX-RENAR; ISO 9001-IT-85030, ISO 14001-IT-84805, OHSAS 18001-1T-84806, ISO 27001-IT-850322: IQNET ISO 20000-1 - ITSTAS-BI/I 3: ACCREDIA operator de date cu caracter personal .nregistrat sub Nr. 3160

Aplicația Paperless webSIGN va crea un certificat calificat care va fi folosit la semnare pe parcursul perioadei sale de valabilitate.

Autorizați semnarea

Introduceți codul unic de 6 cifre afișat în aplicația Authenticator pentru a autoriza semnarea

Codul de autorizare este necesar

Autorizează

Pentru configurarea aplicației Authenticator urmați instrucțiunile din e-mail-ul cu subiectul 'Paperless: Configurare mecanism de autorizare'. În cazul în care nu îl mai găsiți, contactați-ne la 031.101.18.70 sau office@certsign.ro pentru a vă fi trimis din nou.

Nu mai afișa acest mesaj

Observație: Dacă nu ați configurat aplicația Authenticator, consultați informațiile din e-mail-ul indicat în detaliile prezentate cu roșu sub butonul Autorizează. În cazul în care aveți aceste configurări făcute, puteți bifa check box-ul **Nu mai afișa acest mesaj** din partea dreaptă jos pentru ca la următoarea solicitare de autorizare să nu mai apară mesajul respectiv.

5. După generarea certificatului, va apărea pagina unde se pot încărca documentele pentru a fi semnate.

Crearea semnăturilor electronice cu certificatul digital emis în Paperless webSIGN

1. Crearea semnăturilor electronice în cloud Paperless webSIGN

Se poate semna orice tip de document (.pdf și non-.pdf): documentele .pdf își vor păstra extensia și vor fi semnate în interior, iar cele cu altă extensie (non-.pdf) vor fi semnate cu semnătură .p7s.

! Fișierele cu extensia .PDF (diferită de .pdf) vor fi semnate cu semnătură .p7s.

1. Pentru a semna în cloud trebuie să fiți logat, cu user-ul și parola create anterior, în pagina web Paperless webSIGN de la adresa: <https://websign.ro/>

certSIGN

Cod fiscal: **RO18288250**, Registrul Comerțului: **J40/484/2006**. Capital social: **1,971,000**

Sediul social: Șoseaua Oiteniței Nr. 107 A, Corp C1, Parter, Sector 4, 041303, București, Telefon: +40 31 101 1870; Fax: +4021 311 99 05; E-mail: office@certsign.ro
ISO 9001-26325/06/R, ISO 14001-EMS-3928/R, OHSAS 18001-OHS-957, ISO 27001-111/10: RINA SIMTEX-RENAR; ISO 9001-IT-85030, ISO 14001-IT-84805, OHSAS 18001-IT-84806, ISO 27001-IT-850322: IQNET ISO 20000-1 - ITSTAS-BI/I 3: ACCREDIA operator de date cu caracter personal .nregistrat sub Nr. 3160

Paperless webSIGN - Autentificare

Nume utilizator (Email)

Parola

Intră în cont

Aminteste-ți de mine


[Ați uitat parola?](#)

2. Încărcarea se poate face fie apăsând butonul **Încarcă fișiere**, fie prin tragere (drag & drop). Pentru a continua, apăsați butonul **Continuă**.

Paperless webSIGN Istoric semnări Deconectare, alice.petrescu@certsign.ro

Semnează documente

+ Încarcă fișiere... **Continuă**





 Insearați fișierele aici...

3. După încărcarea documentelor pe care doriți să le semnați, se va afișa pagina cu documentele. În cazul în care ați încărcat un document pe care nu doriți să-l semnați, apăsați butonul **Șterge**. Pentru a trece în etapa de semnare, apăsați butonul **Continuă**.

Paperless webSIGN Istoric semnări Deconectare, alice.petrescu@certsign.ro

Semnează documente

+ Încarcă fișiere... **Continuă**

Denumire: Contract.docx	Denumire: link folosit.JPG	Denumire: Test 2.pdf	Denumire: Test.pdf
Dimensiune: 11.19 K	Dimensiune: 27.82 K	Dimensiune: 229.53 K	Dimensiune: 139.39 K
Status: încărcat	Status: încărcat	Status: încărcat	Status: încărcat
Șterge 	Șterge 	Șterge 	Șterge 

certSIGN

Cod fiscal: **RO18288250**, Registrul Comerțului: **J40/484/2006**. Capital social: **1,971,000**

Sediul social: Șoseaua Oiteniței Nr. 107 A, Corp C1, Parter, Sector 4, 041303, București, Telefon: +40 31 101 1870; Fax: +4021 311 99 05; E-mail: office@certsign.ro
ISO 9001-26325/06/R, ISO 14001-EMS-3928/R, OHSAS 18001-OHS-957, ISO 27001-111/10: RINA SIMTEX-RENAR; ISO 9001-IT-85030, ISO 14001-IT-84805, OHSAS 18001-1T-84806, ISO 27001-IT-850322: IQNET ISO 20000-1 - ITSTAS-BI/I 3: ACCREDIA operator de date cu caracter personal .nregistrat sub Nr. 3160

4. În cazul documentelor .pdf puteți crea semnătură vizibilă pe documente: selectați fiecare document în parte, trasați câte un chenar în locul în care doriți să fie aplicată semnătura, apoi apăsați butonul **Continuă**. Dacă doriți semnătură invizibilă, apăsați butonul **Continuă** fără a seta acest chenar.



Paperless webSIGN Istoric semnări Deconectare, alice.petrescu@certsign.ro

Poziționează semnătura în fișier

Continuă

1. Selectați din lista documentelor încărcate fiecare fișier pe care vreți să îl semnati pentru previzualizarea acestuia și alegerea poziției semnăturii electronice.*
2. Derulați documentul și alegeți locul în care va fi poziționată semnătura. Cu un click-stânga continuiți, realizați un dreptunghi în care aceasta va fi integrată.
3. Parcurgeți pașii 1 și 2 pentru fiecare fișier în care doriți să definiți poziția semnăturii iar apoi apăsați 'Continuă'.

* Dacă nu veți selecta poziția semnăturii, aceasta nu va fi vizibilă în fișier. Pentru vizualizarea semnăturii utilizați meniul de Semnături din aplicația cu care deschideți fișierul .pdf semnat.

Nu mai afișa acest mesaj

1. Example.pdf	151.7...
2. Exemplan.pdf	150.5...

Acesta este un exemplu de semnare.

Data:

Semnătură utilizator

dreptunghi semnare

5. După încărcarea documentelor va apărea un pop up cu detaliile certificatului digital care se va folosi la semnare. Apăsați butonul **Continuă** pentru a continua semnarea cu certificatul prezentat.

Veți semna folosind certificatul digital:

Email:	alice.petrescu@certsign.ro
Număr de serie:	22034889396FC1B131D3E1E9
Emitent:	OID.2.5.4.97=VATRO-18288250, CN=certSIGN Qualified CA, O=CERTSIGN SA, C=RO
Nume subject:	CN=Alice-Raluca Petrescu, SERIALNUMBER=PAR1, C=RO, SN=Petrescu, G=Alice-Raluca
Valabilitate:	Apr 14, 2020, 2:33:29 PM - Apr 14, 2021, 2:33:29 PM

Continuă

6. Pentru autorizarea semnării documentelor trebuie să introduceți codul afișat de aplicația Authenticator instalată pe telefon. Codul va trebui introdus în pagină în maxim 30 secunde de la apariția sa în aplicația Authenticator. După introducerea, apăsați butonul **Autorizează**.

Observație: Dacă nu ați configurat aplicația Authenticator, consultați informațiile din e-mail-ul indicat în detaliile prezentate cu roșu sub butonul Autorizează. În cazul în care aveți aceste configurări făcute, puteți bifa check box-ul **Nu mai afișa acest mesaj** ca la următoarea semnare să nu mai apară mesajul respectiv.

Autorizați semnarea

Veți semna fișierele:

Example.pdf
Contract.docx
Exemplu.pdf
link folosit.JPG

Introduceți codul unic de 6 cifre afișat în aplicația Authenticator pentru a autoriza semnarea

Codul de autorizare este necesar

Autorizează

Pentru configurarea aplicației Authenticator urmați instrucțiunile din e-mail-ul cu subiectul 'Paperless: Configurare mecanism de autorizare'. În cazul în care nu îl mai găsiți, contactați-ne la 031.101.18.70 sau office@certsign.ro pentru a vă fi trimis din nou.

Nu mai afișa acest mesaj

7. După semnarea documentelor se va afișa pagina de descărcare, iar arhiva zip cu acestea se va descărca automat cu denumirea SignedFiles.zip în folderul destinat descărcărilor (Downloads, de regulă). Puteți descărca și individual documentele prin apăsarea butonului **Descarcă** de sub fiecare document.

Paperless webSIGN Istoric semnări Deconectare, alice.petrescu@certsign.ro

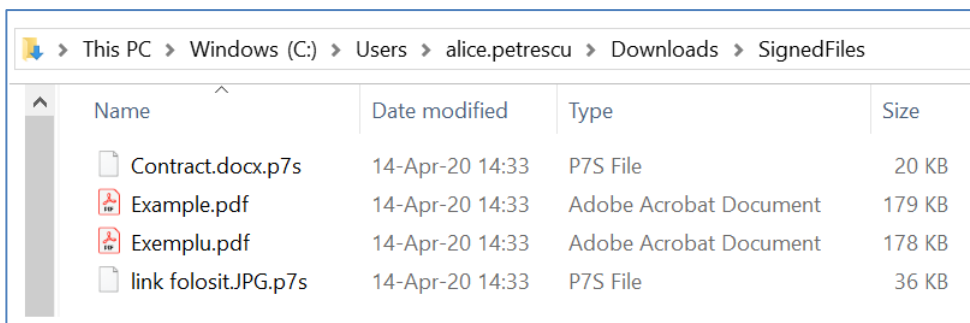
Descarcă documentele semnate

Fișierele vor fi descărcate automat în 4 secunde. Dacă descărcarea nu începe, apăsați butonul 'Descarcă tot' sau descărcați fiecare fișier.

[Descarcă tot](#) [Semnează din nou](#)

Denumire: Example.pdf	Denumire: Contract.docx	Denumire: Exemplu.pdf	Denumire: link folosit.JPG
Dimensiune: 151.79 K	Dimensiune: 11.19 K	Dimensiune: 150.51 K	Dimensiune: 27.82 K
Status: semnat	Status: semnat	Status: semnat	Status: semnat
Descarcă	Descarcă	Descarcă	Descarcă

8. După semnare, documentele .pdf își vor păstra extensia și vor fi semnate în interior, iar cele cu altă extensie (non-.pdf) vor fi semnate cu semnătură .p7s.



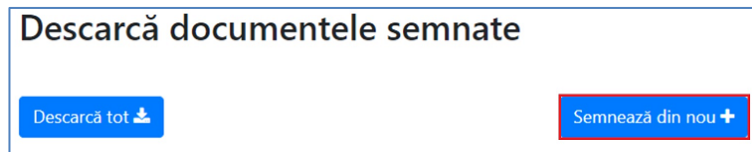
Name	Date modified	Type	Size
Contract.docx.p7s	14-Apr-20 14:33	P7S File	20 KB
Example.pdf	14-Apr-20 14:33	Adobe Acrobat Document	179 KB
Exemplu.pdf	14-Apr-20 14:33	Adobe Acrobat Document	178 KB
link folosit.JPG.p7s	14-Apr-20 14:33	P7S File	36 KB

certSIGN

Cod fiscal: **RO18288250**, Registrul Comerțului: **J40/484/2006**. Capital social: **1,971,000**

Sediul social: Șoseaua Oiteniței Nr. 107 A, Corp C1, Parter, Sector 4, 041303, București, Telefon: +40 31 101 1870; Fax: +4021 311 99 05; E-mail: office@certsign.ro
ISO 9001-26325/06/R, ISO 14001-EMS-3928/R, OHSAS 18001-OHS-957, ISO 27001-111/10: RINA SIMTEX-RENAR; ISO 9001-IT-85030, ISO 14001-IT-84805, OHSAS 18001-1T-84806, ISO 27001-IT-850322: IQNET ISO 20000-1 - ITSTAS-BI/I 3: ACCREDIA operator de date cu caracter personal .nregistrat sub Nr. 3160

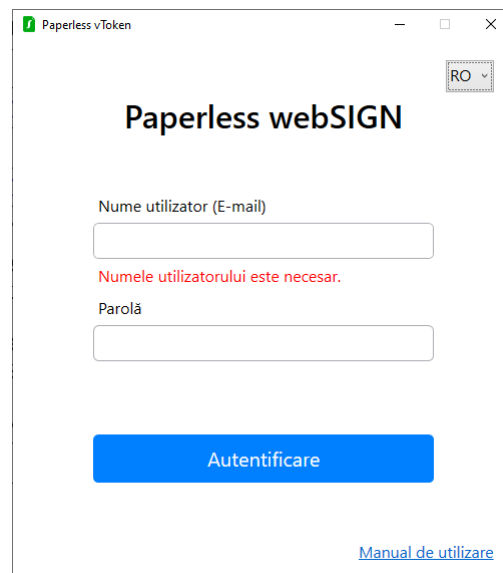
9. În cazul în care doriți să continuați semnarea altor documente, accesați butonul **Semnează din nou** aflat în dreapta sus.



2. Crearea semnăturilor electronice pe stația locală

După emiterea certificatului digital în platforma Paperless webSIGN, puteți să semnați local (pe calculatorul/laptopul personal) documentele .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx utilizând acest certificat digital. Pentru semnare trebuie să instalați aplicația tokenului virtual, **Paperless vToken**, disponibilă doar pentru sistemul de operare Windows.

1. Descărcați aplicația Paperless vToken de pe unul dintre link-urile următoare, în funcție de versiunea sistemul de operare (pe 32 sau 64 biți):
 - pentru Windows pe 64 biți:
<https://certsign.ro/vToken/vToken-x64-1.0.7611.42050.exe>
 - pentru Windows pe 32 biți:
<https://certsign.ro/vToken/vToken-x86-1.0.7611.42244.exe>
2. Instalați aplicația accesând executabilul salvat. La instalare se va crea pe desktop short cut-ul Paperless vToken.
3. Accesați short cut-ul Paperless vToken, introduceți user-ul și parola de acces în platforma Paperless websign, apoi apăsați butonul **Autentificare**.

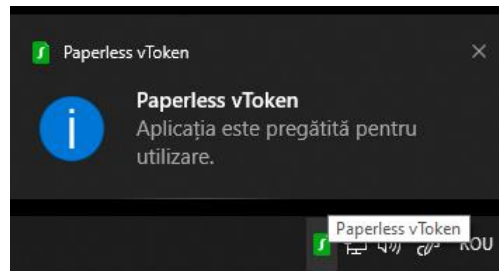


certSIGN

Cod fiscal: **RO18288250**, Registrul Comerțului: **J40/484/2006**. Capital social: **1,971,000**

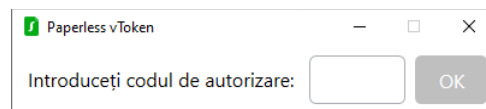
Sediul social: Șoseaua Oiteniței Nr. 107 A, Corp C1, Parter, Sector 4, 041303, București, Telefon: +40 31 101 1870; Fax: +4021 311 99 05; E-mail: office@certsign.ro
ISO 9001-26325/06/R, ISO 14001-EMS-3928/R, OHSAS 18001-OHS-957, ISO 27001-111/10: RINA SIMTEX-RENAR; ISO 9001-IT-85030, ISO 14001-IT-84805, OHSAS 18001-1T-84806, ISO 27001-IT-850322: IQNET ISO 20000-1 - ITSTAS-BI/I 3: ACCREDIA operator de date cu caracter personal .nregistrat sub Nr. 3160

4. Aplicația se va deschide în secțiunea Sistem tray. La deschidere, certificatul din cloud va fi importat automat în store-ul de certificate al Windows-ului și va putea fi folosit la semnarea documentelor .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx.



5. Pentru semnarea documentelor .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx se folosesc tool-urile de semnare integrate în aplicațiile destinate acestor tipuri de fișiere, respectiv:
- Adobe Reader (versiunile Adobe Reader XI și Adobe Acrobat Reader DC) pentru documente .pdf;
 - Word pentru documente .doc, .docx;
 - Excel pentru documente .xls, .xlsx.

Pentru autorizarea semnării trebuie să introduceți codul de autorizare din aplicația Authenticator instalată pe telefon.

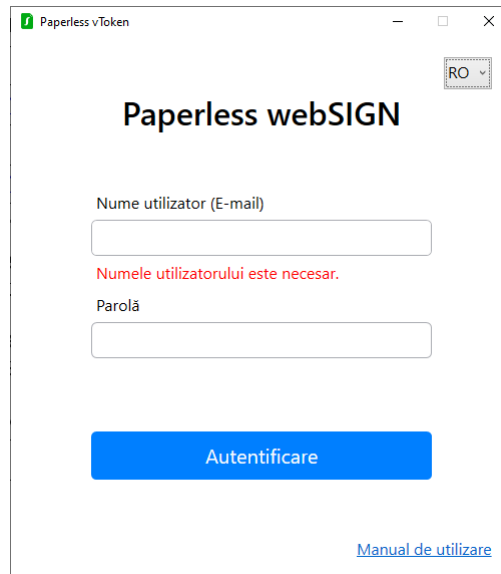


Autentificarea în platforme web cu certificatul digital emis în Paperless webSIGN

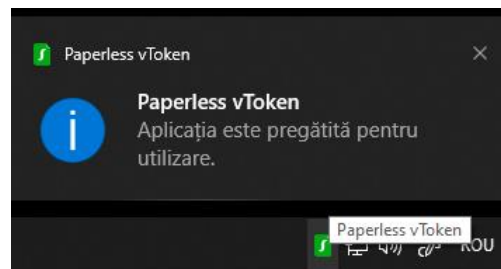
După emiterea certificatului digital în platforma Paperless webSIGN, puteți să vă autentificați cu acest certificat în platformele web care solicită certificat digital calificat. Browserelor recomandate pentru autentificare sunt: Google Chrome, Opera, Edge. Pentru autentificare trebuie să instalați aplicația tokenului virtual, **Paperless vToken**, disponibilă doar pentru sistemul de operare Windows.

1. Descărcați aplicația Paperless vToken de pe unul dintre link-urile următoare, în funcție de versiunea sistemului de operare (pe 32 sau 64 biți):
 - pentru Windows pe 64 biți:
<https://certsign.ro/vToken/vToken-x64-1.0.7611.42050.exe>
 - pentru Windows pe 32 biți:
<https://certsign.ro/vToken/vToken-x86-1.0.7611.42244.exe>
2. Instalați aplicația accesând executabilul salvat. La instalare se va crea pe desktop short cut-ul Paperless vToken.

3. Accesați short cut-ul Paperless vToken, introduceți user-ul și parola de acces în platforma Paperless websign, apoi apăsați butonul **Autentificare**.



4. Aplicația se va deschide în secțiunea Sistem tray. La deschidere, certificatul din cloud va fi importat automat în store-ul de certificate al Windows-ului și va putea fi folosit la autentificare în platformele web dorite: ANAF, AFM, autoconfirmare Certsign.



5. Pentru autorizarea autentificării trebuie să introduceți codul de autorizare din aplicația Authenticator instalată pe telefon.

